ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG 8**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 17/KH-UBND	*Phường 8, ngày 05 tháng 01 năm 2021*

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, giám sát các cơ sở kinh doanh trong đợt Tết Dương lịch 2021 và Tết Nguyên đán Tân Sửu trên địa bàn Phường 8

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Quyết định số 33/2016/QĐ-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2016 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan chức năng trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh trong quản lý đối với doanh nghiệp, hộ kinh doanh sau đăng ký thành lập;

Căn cứ Quyết định số 7665/QĐ-UBND ngày 28 tháng 7 năm 2017 của UBND Quận 10 về ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan chức năng trên địa bàn Quận 10 trong quản lý đối với doanh nghiệp, hộ kinh doanh sau đăng ký thành lập;

Căn cứ tình hình thực tế tại địa phương, Ủy ban Nhân dân Phường 8 xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát các cơ sở kinh doanh trong đợt Tết Dương lịch 2021 và Tết Nguyên đán Tân Sửu trên địa bàn Phường 8 như sau:

I. MỤC ĐÍCH-YÊU CẦU :

– Nhằm thực hiện tốt công tác quản lý Nhà nước trong lĩnh vực kinh tế, sản xuất kinh doanh trên địa bàn, ngăn chặn kịp thời, xử lý các vi phạm đối với các cơ sở kinh doanh không đúng theo các quy định hiện hành, ngăn ngừa các hành vi gian lận thương mại, đảm bảo an toàn hàng hoá, lương thực, thực phẩm và quyền lợi người tiêu dùng.

– Phối hợp đồng bộ, chặt chẽ với các phòng ban của quận, không kiểm tra chồng chéo gây phiền hà cho cơ sở, giám sát việc chấp hành pháp luật của các cơ sở kinh doanh các mặt lương thực, thực phẩm thiết yếu và các mặt hàng khác phục vụ nhân dân trong dịp Tết Tân Sửu 2021.

– Thông tin, hướng dẫn người kinh doanh hiểu và thực hiện đúng các quy định của pháp luật, quy chế, quy định của ngành, nghề kinh doanh. Qua kiểm tra kịp thời nắm bắt tình hình giá cả, cung cầu hàng hoá báo cáo về UBND quận.

– Thực hiện đúng quy trình và thủ tục trong công tác kiểm tra, đảm bảo tính trung thực, chính xác, khách quan, công khai.

II. ĐỐI TƯỢNG – NỘI DUNG KIỂM TRA:

1. Đối tượng kiểm tra :

– Các hộ kinh doanh, doanh nghiệp kinh doanh các mặt hàng lương thực, thực phẩm, ăn uống, bia rượu, giỏ quà tết, bánh kẹo, quần áo, giày dép, mỹ phẩm, hàng gia dụng, hàng lưu niệm, đồ trang trí trên địa bàn phường 8.

– Các điểm kinh doanh thức ăn, thực phẩm đường phố trên địa bàn phường (tập trung vào khu vực giáp ranh chợ Nguyễn Tri Phương).

2. Nội dung kiểm tra, giám sát:

– Kiểm tra giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, hóa đơn chứng từ mua hàng, hồ sơ chứng minh nguồn gốc, xuất xứ, chất lượng hàng hoá, đảm bảo an toàn thực phẩm, niêm yết giá đúng quy định.

– Kiểm tra, xử lý việc tình trạng bày bán hàng hoá lấn chiếm lòng lề đường, hè phố, gây cản trợ giao thông và mất mỹ quan đô thị.

– Việc thực hiện các quy định về quảng cáo sản phẩm và ngành nghề kinh doanh.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN: Từ ngày 07/01/2021 đến hết ngày 28/02/2021.

IV. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA

- Trưởng đoàn: Phó Chủ tịch UBND Phường.

- Phó đoàn: Cán bộ Kinh tế UBND phường và trạm trưởng Trạm Y tế phường.

- Thành viên: Cán bộ Lao động – thương binh xã hội, Cán bộ Văn hoá thông tin, đại diện Công an phường 8.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban Nhân dân Phường (Phó Chủ tịch UBND phụ trách):

– Ban hành kế hoạch kiểm tra, giám sát.

– Chủ động phối hợp với Phòng Kinh tế UBND quận và Đội quản lý thị trường 10B trong công tác kiểm tra, xử lý các trường hợp vi phạm vượt quá thẩm quyền của UBND phường.

– Phân công cán bộ, công chức tiến hành các hoạt động kiểm tra, giám sát theo nội dung của kế hoạch.

– Tổng hợp biên bản kiểm tra, biên bản vi phạm hành chính và tham mưu Quyết định xử phạt vi phạm hành chính của Chủ tịch UBND phường đối với các cơ sở kinh doanh có vi phạm.

– Báo cáo kết quả kiểm tra về Ủy ban Nhân dân Quận 10.

2. Giao chuyên trách Sản xuất kinh doanh Phường:

– Rà soát, lập danh sách các cơ sở kinh doanh trên địa bàn phường để tham mưu lịch kiểm tra và thông báo đến tất cả các cơ sở kinh doanh trên địa bàn phường.

– Chịu trách nhiệm kiểm tra hồ sơ pháp lý như giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, nguồn gốc xuất xứ hàng hoá, chất lượng hàng hoá (đối với các loại hàng hoá thuộc chức năng lý của ngành Công Thương), các quy định về niêm yết giá cả hàng hoá, tiến hành lập biên bản vi phạm hành chính đối với các trường hợp vi phạm.

3. Trạm Y tế Phường:

– Tham mưu cho UBND Phường lập kế hoạch kiểm tra an toàn thực phẩm các cơ sở kinh doanh ăn uống, chế biến thực phẩm, hang tươi sống.

– Tham gia tổ kiểm tra và chịu trách nhiệm về vấn đề kiểm tra vấn đề liên quan đến An toàn thực phẩm, chất lượng hàng hoá, hoạt động kinh doanh trên lĩnh vực y tế.

4. Giao Cán bộ Văn hóa thông tin Phường:

– Chịu trách nhiệm kiểm tra biển hiệu của cơ sở, niêm yết giá, hoạt động quảng cáo tại chỗ cũng như trên trang thông tin điện tử, mạng xã hội khác…

5. Giao Cán bộ Lao động – TNXH:

– Chịu trách nhiệm kiểm tra hợp đồng lao động, hồ sơ khám sức khỏe của các nhân viên.

6. Giao Công chức Địa chính – Xây dựng – Môi trường:

– Chịu trách nhiệm kiểm tra, lập biên bản vi phạm hành chính, tham mưu Chủ tịch UBND phường ra Quyết định xử phạt đối với các trường hợp mua bán lấn chiếm lòng lề đường, hẻm, không chấp hành các quy định về vệ sinh môi trường trong hoạt động kinh doanh.

7. Các thành viên khác của Đoàn:

– Chịu trách nhiệm kiểm tra các nội dung khác tùy tình hình thực tế tại cơ sở theo phân công của Trưởng đoàn.

– Công an phường bố trí lực lượng Cảnh sát và Bảo vệ dân phố đảm bảo công tác an ninh trật tự trong quá trình kiểm tra, kiểm tra đảm bảo trật tự an toàn giao thông và phòng chống cháy nổ tại các cơ sở kinh doanh.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra, giám sát các cơ sở kinh doanh trong đợt Tết Dương lịch 2021 và Tết nguyên đán Tân Sửu trên địa bàn Phường 8.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Huỳnh Hữu Tài

Nơi nhận:
- Đảng ủy, UBND P8;
- Thành viên Đoàn kiểm tra;
- Đăng trang thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT.